



دانشکده / مرکز آموزشی درمانی:
گروه آموزشی:

طرح دوره Course Plan

مشخصات فراگیران			مشخصات درس			
رشته تحصیلی: اتاق عمل			عنوان واحد درسی: کارآموزی تکنیک اتاق عمل 2			
مقطع تحصیلی: کارشناسی			نوع واحد درسی: کارآموزی			
ترم تحصیلی: ۵			کارورزی:	کارآموزی: ۲ واحد	عملی:	نظری:
بخش:	سال:	کارآموز	کارورزی:	کارآموزی: ۱۰۲ ساعت	عملی:	نظری:
بخش:	سال:	کارورز	تاریخ تصویب جدیدترین برنامه آموزشی توسط وزارت بهداشت: ۱۴۰۴/۰۰/۰۰		پیش نیاز: کارآموزی اصول و فنون عملکرد فرد سیار و اسکراب	کد درس: 50
بخش:	سال:	دستیار				
سایر:			سایر:			
مشخصات مسئول درس						
رشته تحصیلی: اتاق عمل			نام و نام خانوادگی: معصومه حسنلو			
رتبه علمی: مربی			مقطع تحصیلی: کارشناسی ارشد			
پست الکترونیک: Hasanlo_md@yahoo.com			شماره تماس: ۰۹۹۰۴۷۵۹۲۶۰			
آدرس محل کار: دانشگاه علوم پزشکی زنجان						
نام و نام خانوادگی سایر مدرسان: خانم ربیعی، حسنلو						
بازنگری بر اساس نیاز جامعه:			تاریخ تدوین طرح درس: ۱۴۰۴/۱۱/۱۵		روش برگزاری برنامه:	
شماره جلسات بازنگری شده:	تاریخ تصویب توسط شورای EDC: ۱۴۰۴/۰۰/۰۰		تاریخ تأیید		ترکیبی	مجازی
					حضور ۷	

		توسط شورای EDO:			
		۱۴۰۴/۰۰/۰۰			

اهداف آموزشی

هدف کلی: آشنایی با عملکرد و وظایف فرد سیار و اسکراب و مهارت های تکنیکی قبل ، حین و پس از عمل جراحی

اهداف اختصاصی (رفتاری): در پایان برنامه آموزشی، انتظار می رود فراگیران قادر باشند:

❖ حیطه شناختی:

- ✓ آناتومی نواحی مختلف بدن را بطور دقیق و علمی بیان کند.
- ✓ لایه های بافت را شناخته و نام ببرد.
- ✓ با انواع اکاتورها آشنایی داشته و نحوه بکارگیری آنها را بداند.
- ✓ با انواع وسائل و مواد جلوگیری از خونریزی آشنایی داشته و نحوه بکارگیری آنها را بداند.
- ✓ با نحوه گرفتن تاریخچه بیمار را به طور کامل و معاینات بالینی وی آشنایی داشته باشد.
- ✓ در رابطه با خواندن گرافی های شخصی (مطالعات رادیولوژیک، سونوگرافی، اسکن، ایزوتوپ، سی تی اس، ام آر آی و ...) آگاهی لازم را داشته باشد.
- ✓ گزارشات آزمایشگاهی: آزمایشات تشخیصی (خون ادراراف نمونه بافت) تست های سروولوژیکی یا باکتریولوژیک و ... را بداند.
- ✓ مطالعات آندوسکوپی، نوار قلب، مغز و را بررسی کند.
- ✓ انواع انسزیون های جراحی مانند ورتیکال، ترانسورس، ابلیک را بداند.
- ✓ انواع انسزیون های خاص ناحیه شکم، لگن و قفسه سینه را بداند.
- ✓ وسایل و تجهیزات مربوط به اکسپوز و بخیه همچون دیسکسیون لایه ها، هموستاز و بستن زخم را بداند.
- ✓ نحوه استفاده و بکارگیری وسایل و تجهیزات مربوط به اکسپوز و بخیه همچون دیسکسیون لایه ها، هموستاز و بستن زخم را بداند.
- ✓ با انواع اکاتورها آشنایی داشته و نحوه بکارگیری آنها را بداند.
- ✓ با انواع وسائل و مواد جلوگیری از خونریزی آشنایی داشته و نحوه بکارگیری آنها را بداند.
- ✓ با انواع بخیه های جراحی آشنائی داشته باشد.
- ✓ با وسایل مربوط به انواع بخیه های جراحی آشنائی داشته و و نحوه بکارگیری آنها را بداند.
- ✓ اصطلاحات جراحی ارتوپدی را نام ببرد
- ✓ آناتومی استخوان ها را می شناسد
- ✓ ست عمومی ارتوپدی، جراحی، اعصاب، فک و صورت و و نحوه استفاده از این ابزار را بشناسد
- ✓ سایل ارتروسکوپی و نحوه استفاده از آن ها را می داند.
- ✓ با تفکیک زباله عفونی و غیر عفونی و قرار دادن سوزن ها بطور جداگانه در سفتی باکس های مربوطه در پایان عمل آشنا باشد.
- ✓ پیگیری ارسال نمونه کشت بیمار توسط سیار به آزمایشگاه را بداند.
- ✓ در جراحی های مختلف مربوط به اتاق عمل به عنوان فرد اسکراب و سیار وسایل لازم را در موقعیت مورد لزوم در اختیار جراح قرار

می دهد.

- ✓ ست ها و ابزار کار در جراحی های ارولوژی و کلیوی را بشناسد و بطور صحیح بکار گیرد.
- ✓ پوزیشن های مناسب بر اساس وضعیت های مختلف اعمال جراحی در جراحی های مختلف بر حسب نیاز را برای بیمار انجام دهد.
- ✓ پرپ و درپ اعمال جراحی سیستم ادراری تناسلی را بطور علمی و صحیح انجام دهد.
- ✓ با کاتترها و درن های موجود در اتاق عمل بطور علمی و صحیح آشنا داشته باشد.
- ✓ با شمارش دقیق گازها و وسایل قبل از بخیه نهایی بیمار با صدای بلند در حضور فرد سیار آشنا باشد.
- ✓ بکارگیری کلیه اقدامات پایان عمل (پانسمان و ...) و دقت لازم تا جهت استریل ماندن پایان عمل را بداند.
- ✓ اطلاعات لازم برای بخیه زدن پوست با دقت و سرعت عمل را داشته باشد.

❖ حیطه روانی حرکتی:

- ✓ شرح حال بیمار را مطالعه و از بیمار می پرسد.
- ✓ از روی گرافی و MRI پی به مشکل بیمار می برد. (ارتوپدی و اعصاب)
- ✓ طبیعی بودن تستهای هماتولوژی را می داند.
- ✓ انواع تستهای سرولوژی را می شناسد.
- ✓ تستهای که از طریق ادرار بدست می آید را به طور کامل می شناسد.
- ✓ مشکلات اصلی قلبی را از روی ECG می داند.
- ✓ قبل از باز کردن ست های جراحی، به تاریخ روی پک ها توجه می کند.
- ✓ قبل از شروع عمل، از مطابقت دستبند هویت و محل عمل با پرونده بیمار اطمینان حاصل می کند.
- ✓ از مهارت های برقراری ارتباط با بیمار استفاده می کند. (بیمار را با نام خانوادگی خطاب می کند)
- ✓ تا حد امکان از روشهای کاستن استرس و اضطراب استفاده می کند.
- ✓ آموزش به بیمار را به درستی انجام می دهد .
- ✓ پس از بیهوش شدن بیمار، چراغ سیالیتیک را روشن و بر روی فیلد عمل فوکوس می کند .
- ✓ پلیت کوتر را در محل مناسب و خشک و بدون موانع می کند.
- ✓ در هنگام پرپ کردن و تا زمان پوشاندن بیمار با شان ها، از رفت آمدهای غیرضروری دیگران یا رفتارهایی که منجر به از بین رفتن حریم خصوصی بیمار می شود ممانعت می کند .
- ✓ تا پایان عمل در اتاق عمل حضور دارد . در صورت لزوم به ترک اتاق، به پرسنل اتاق و مربی حتماً اطلاع می دهد .
- ✓ در اعمال ارتوپدی تورنیکه را در قسمت فوقانی اندام بسته و پس از دستور جراح با تنظیم فشار آن را روشن می کند .
- ✓ دستگاه کوتر و ساکشن را در شروع عمل آماده و روشن می کند .
- ✓ نمونه را در محلول فرمالدئید گذاشته و پس از ثبت در دفتر روی قفسه مربوطه جهت ارسال قرار می دهد .
- ✓ حداقل ۵۰ سانتی متر از فیلد عمل، تخت جراحی و میز استریل فاصله می گیرد .
- ✓ در پایان عمل در پانسمان محل عمل کمک می کند .

- ✓ به نحو صحیح دست ها را اسکراب و خشک می کند .
- ✓ دستکش را کاملاً صحیح و ترجیحاً به روش بسته می پوشد .
- ✓ از مهارت های صحیح برقراری ارتباط با کادر جراحی استفاده می کند .
- ✓ گازها و لنگازها با صدای بلند در حضور پرستار سیار می شمارد .
- ✓ هنگام حرکت، توجه کافی در استریل ماندن معطوف می دارد .
- ✓ پرپ و درپ را کاملاً صحیح انجام می دهد .
- ✓ در طول جراحی نیازهای جراحی را صحیح و به موقع تشخیص می دهد .
- ✓ ابزارها را با جهت صحیح در اختیار جراح قرار می دهد .
- ✓ انواع تجهیزات اتاق عمل و ابزارهای جراحی را به خوبی می شناسد و به کار می برد .
- ✓ تکنیک های صحیح کمک جراح را در مورد هر نوع جراحی بکار می برد .
- ✓ فیلد عمل را به خوبی اکسپوز می دهد .
- ✓ در اعمال جراحی شکم گازها و لنگازها را با صدای بلند قبل و بعد از بستن پریتوئن می شمارد.
- ✓ در پایان عمل سوزن ها را جداگانه در سفتی باکس های مربوطه قرار می دهد .
- ✓ بخیه زدن پوست را با دقت و سرعت عمل انجام می دهد .
- ✓ محل عمل را به درستی ضدعفونی و پانسمان می کند .
- ✓ در پایان عمل، ابزارهای جراحی را از نظر تعداد بررسی می کند .
- ✓ در مصرف وسایل صرفه جویی می کند .
- ✓ به جابجایی بیمار بر روی برانکارد کمک می کند .
- ✓ پس از اتمام عمل کلیه وسایل داخل ست را کنترل و به قسمت شستشو تحویل دهد .
- ✓ در آماده سازی اتاق، جهت عمل بعدی مشارکت دارد.

❖ **حیطه عاطفی:**

- ✓ هنگام انجام مراقبت به شرایط روحی بیمار در اتاق عمل توجه کند.
- ✓ اصول اخلاق حرفه ای را مراعات نماید.
- ✓ در موارد خطر با انجام به موقع اقدامات ویگیری های لازم قدم شده و در درمان مشارکت فعال داشته باشد.
- ✓ در رعایت حفظ حریم خصوصی و پوششش بیماران بیهوش دلسوزانه تلاش می کند.
- ✓ فعالیت های محوله را مشتاقانه و مسئولانه انجام می دهد.
- ✓ با برقراری ارتباط موثر و مطمئن در جهت کاهش اضطراب و حمایت روحی روانی بیمار قبل و پس از جراحی تلاش می کند.
- ✓ با کارشناسان و متخصصان جراحی و اساتید خود با احترام برخورد می نماید و در جهت رفع اشکالات خود سوال می پرسد.
- ✓ در شرایط اورژانسی با سرعت عمل مناسب با اعضاء تیم درمان همکاری نماید.

روش های تدریس

سخنرانی ✓	پرسش و پاسخ ✓	بحث گروهی ✓	ایفای نقش ✓
کارگاه آموزشی ✓	نمایش عملی ✓	PBL	پانل
گردش علمی	گزارش صبحگاهی ✓	جورنال کلاب	گروه کوچک
Bedside teaching	Grand Round	Case Based Discussion	بیمار شبیه سازی شده

سایر روش های تدریس: بالینی و با نظارت مستقیم مربی و پزشکان متخصص کشیک

مواد و وسایل آموزشی

کتاب ✓	جزوه ✓	پاورپوینت ✓	وایت برد ✓	تصویر/عکس ✓	کاتالوگ/ بروشور ✓	نمودار/ چارت ✓
فایل صوتی ✓	فیلم آموزشی ✓	نرم افزار	ماکت	اشیاء و لوازم واقعی	بیمار استاندارد شده	بیمار واقعی ✓

سایر مواد و وسایل آموزشی: انواع پروژکتورهای اورهد، اوپک و اسلاید، پوستر و پمفلت بهداشتی

مکان برگزاری آموزش

کلاس ✓	سایت اینترنت ✓	سالن کنفرانس ✓	سالن آمفی تئاتر	سالن مولاز	آزمایشگاه	Media Lab	Skill Lab	درمانگاه/ بخش بالینی ✓	عرصه بهداشت	جامعه
--------	----------------	----------------	-----------------	------------	-----------	-----------	-----------	------------------------	-------------	-------

سایر مکان های آموزشی:

تجارب یادگیری (مرتبط با استاد)

- ❖ آشنایی بیشتر با اصول مراقبت های جراحی و عملکرد فرد سیار و اسکراب
- ❖ آماده سازی اتاق عمل در جراحی های مختلف
- ❖ ترسیم جدول شمارش گاز
- ❖ کار با تجهیزات
- ❖ مدیریت آماده سازی وسایل در جراحی های اورژانس
- ❖ کار با دستگاه کوتر

تکالیف یادگیری (مرتبط با فراگیر)

- حضور فعال در کارآموزی ها
- رعایت نظم و مقررات کارآموزی ها
- ارائه Case Report
- بحث گروهی پیرامون موضوعات تعیین شده
- برخورداری از دانش نظری پایه کافی در مورد بارداری و مراقبت های جراحی
- بحث گروهی درباره موضوعات تعیین شده
- ارائه گزارش روزانه
- ارائه یافته های جدید در اتاق عمل توسط دانشجو یا به اشتراک گذاری تجربیات تازه

- به ازای هر جلسه در کارآموزی nursing plan ارائه گردد.

ضوابط آموزشی و سیاست های مدرس

انتظارات: حضور به موقع و کامل در کارآموزی، شرکت فعال و پویا در مباحث آموزشی، طرح سؤال و ابهامات مرتبط با آموزش، انجام به موقع و مناسب تکالیف آموزشی تعیین شده، حضور به موقع در جلسه ارزشیابی برنامه، ارائه انتقاد و پیشنهاد جهت ارتقاء کیفیت تدریس، رعایت فرم مقرر در کاروزی

مجازها: استراحت به مدت بیست دقیقه تا نیم ساعت در اتاق استراحت دانشجویان، چک کردن موبایل، ورود و خروج از بخش در صورت نیاز با هماهنگی مربی، در صورت ارائه برگ استعلاجی حتما نسخه مهر شده داروخانه ضمیمه گردد در غیر این صورت غیبت ها غیر موجه محسوب می شود.

محدودیتها: برگزاری و شرکت در جلسات کنفرانس و بحث گروهی گاهی اوقات از حضور دانشجویان و ایفای نقش آنان در اتاق عمل های فعال جلوگیری می کند، عدم استفاده از موبایل در بخش، نداشتن غیبت غیر موجه و در صورت نیاز هماهنگی با مربی، عدم نشستن یا تکیه بر تخت یا برانکارد و جاهای غیر متعارف در ساعات کارآموزی

توصیه های ایمنی (دروس عملی / آزمایشگاهی / بالینی / عرصه)

احتیاط در حین آموزش با پروژکتورهای برقی و اجتناب از خطر برق گرفتگی، احتیاط در استفاده از تجهیزات و مراقبت از آن ها، استفاده از لباس و کفش مخصوص اتاق عمل و ریکاوری، شستن دست ها، استفاده از ماسک و کلاه در اتاق عمل و ریکاوری، رعایت اصول تزریقات ایمن، استفاده از تجهیزات کامل موقع انجام اقدامات تهاجمی، رعایت اصول صحیح کار با بیمار و جلوگیری از ایجاد صدمه به بیمار...

فهرست منابع درسی

- Surgical Technology for the surgical technologist: A positive care approach/ Association of surgical technologists/ Cengage Learning; 4 edition/ ISBN: 9781111037567
- Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancymarie Phillips (Author) Mosby; 12 edition/ ISBN: 9780323073585
- نانسی ماری، اصول کار در اتاق عمل (جلد اول از تکنیک های کار در اتاق عمل کوهن و بری) ترجمه ساداتی لیلا، گلچینی احسان و دیگران، انتشارات جامعه نگر، ۱۳۹۳
- احمدی مجید و جوهری بهروز، تکنولوژی های جراحی و فرد اسکراب، اندیشه رفیع ۱۳۹۱
- ساداتی- لیلا، گلچینی- احسان، اصول و فنون عملکرد فرد سیار انتشارات جامعه نگر.
- ساداتی- لیلا، گلچینی- احسان، اصول و فنون عملکرد فرد اسکراب انتشارات جامعه نگر.

روش ارزشیابی

گسترده پاسخ	کوته پاسخ	چند گزینه ای	جور کردنی	صحیح / غلط	چک لیست	مصاحبه
Key Feature	OSCE	Short Case✓	Long Case✓	Mini CEX✓	DOPS✓	Clinical Work Sampling
Log Book✓	360 ⁰	Portfolio	PUZZLE	PMP	SCT	CRP

سایر روش های ارزشیابی:

بارم بندی نمره (از نمره: نظری، نمره: عملی:)		
حضور و مشارکت فعال: ۲ نمره	تکالیف کلاسی: ۲ نمره	کار عملی: ۹ نمره
کوئیز: ۲ نمره	امتحان میان ترم / دوره: ۲ نمره	امتحان پایان ترم / دوره: ۳ نمره
سایر موارد: ارزشیابی عمومی ۳۰ درصد نمره و ارزشیابی اختصاصی ۷۰ درصد نمره (امتحان، مهارت عملی و ارائه تکلیف)		

جدول زمانی ارائه برنامه:

شماره جلسه	روش ارائه	تاریخ ارائه	ساعت ارائه	مکان ارائه	عنوان جلسه	مدرس (مدرسان)
۱	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	جلسه معارفه و آشنایی با اهداف و مقررات دوره و همچنین محیط بخش و چگونگی برخورد با پرسنل و سایر همکاران قبل از شروع عمل، از مطابقت دستبند هویت و محل عمل با پرونده بیمار	گروه اتاق عمل
۲	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	تجهیز و آماده نمودن اتاق عمل (در شروع شیفت)	گروه اتاق عمل
۳	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	چگونگی و نحوه پذیرش بیمار در اتاق عمل و آماده کردن بیمار (سونداژ، پرپ اولیه و غیره) و باز کردن پکهای استریل	گروه اتاق عمل
۴	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	آماده کردن وسایل قبل از عمل جراحی و حفظ استریلیته فیلد جراحی	گروه اتاق عمل
۵	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	بررسی میزان ادرار و خون از دست رفته و گزارش آن به جراح	گروه اتاق عمل
۶	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	باز کردن صحیح شان استریل و آماده کردن ست های جراحی براساس نوع جراحی	گروه اتاق عمل
۷	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	شمارش گازها و وسایل جراحی و چیدن میز مایو	گروه اتاق عمل
۸	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	بکارگیری صحیح تجهیزات برقی و غیر برقی اتاق عمل و پوزیشن دهی بیمار	گروه اتاق عمل
۹	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	ارزشیابی عملی و ارائه بازخورد به دانشجویان	گروه اتاق عمل
۱۰	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	کمک به پرپ و درپ بیمار و قرار دادن وسایل موردنیاز در اختیار پرسنل و پیشگیری از رفت آمدهای غیرضروری دیگران	گروه اتاق عمل
۱۱	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	آماده کردن دستگاه کوتر و ساکشن را در شروع عمل و نظارت بر ضدعفونی و پانسمان اتاق عمل پس از جراحی	گروه اتاق عمل
۱۲	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	قرار دادن نمونه در محلول و ثبت آن در دفتر روی قفسه مربوطه جهت ارسال و ثبت تعداد دقیق گازها و لنگازها را قبل از عمل و قبل و بعد از بستن پریتوتن با صدای بلند	گروه اتاق عمل
۱۳	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	آماده کردن بیمار جهت انتقال به ریکاوری و برانکارد و تحویل وسایل برقی استفاده شده به مسئول اتاق عمل	گروه اتاق عمل
۱۴	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	شمارش ابزارها را قبل و بعد از جراحی و پانسمان محل عمل	گروه اتاق عمل
۱۵	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	تحویل وسایل جراحی به CSR و گزارش موارد مشکل دار	گروه اتاق عمل
۱۶	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	تمرین موارد یادگیری شده به شکل عملی	گروه اتاق عمل
۱۷	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	تمرین موارد یادگیری شده به شکل عملی	گروه اتاق عمل

۱۸	حضورى	طبق برنامه	۸ تا ۱۳/۵۰	اتاق عمل	تمرین موارد یادگیری شده به شکل عملی	گروه اتاق عمل
۱۸	تاریخ امتحان میان ترم:					تاریخ امتحان پایان ترم:

*توجه: تاریخ شروع و پایان، در زمان آغاز برنامه آموزشی، توسط مسؤول درس / کارشناس آموزش، به اطلاع فراگیران رسانیده خواهد شد.

جدول ترتیب و توالی عناوین برنامه عملی

شماره جلسه	عنوان جلسه	ملاحظات
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		
۸		
۹		
۱۰		
۱۱		
۱۲		
۱۳		
۱۴		
۱۵		
۱۶		
۱۷		

*توجه: تاریخ شروع و پایان، در زمان آغاز برنامه آموزشی، توسط مسؤول درس / کارشناس آموزش، به اطلاع فراگیران رسانیده خواهد شد.

جدول ارائه برنامه کارآموزی / کارورزی

مدرس (مدرسان)	مکان ارائه	عنوان برنامه آموزشی	طول دوره *		
			ماه	روز	ساعت

*توجه: تاریخ شروع و پایان، در زمان آغاز برنامه آموزشی، توسط مسئول درس / کارشناس آموزش، به اطلاع فراگیران رسانیده خواهد شد.